

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Jueves, 26 de septiembre del 2019

ACTA NO. 022-2019

En la Vicerrectoría de Gestión del Instituto Superior de Formación Docente del ISFODOSU, a las diez horas de la mañana (10:00 a.m.) del día jueves veinte y seis (26) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019).

La Vicerrectora de Gestión dejó abierta la sesión, para decidir sobre la Adjudicación del Procedimiento de Compra Menor por la **"Solicitud de Compra de Sensor de Seguridad para el sistema integrado de bibliotecas de la rectoría"** Referencia No. ISFODOSU-PORTAL-CM-0208/2019.

Continuando con el uso de la palabra, la Vicerrectora expuso lo siguiente:

RESULTA: Que en fecha diecisiete (17) de septiembre del año 2019, la Rectoría, solicitó la compra de sensores de seguridad para el sistema integrado de bibliotecas adquisición de la rectoría.

RESULTA: Que en fecha veinte (20) de septiembre del año 2019, el Coordinador de Presupuesto de la Rectoría del ISFODOSU, emitió el certificado de apropiación presupuestaria, donde se verifica y hace constar que esta Entidad Contratante cuenta con la apropiación de fondos suficientes.

RESULTA: Que en fecha veintitrés (23) del mes de septiembre del 2019, la División de Compras procedió a Cargar el procedimiento en el Portal de Compras Dominicanas.

RESULTA: Que en fecha veintitrés (23) del mes de septiembre del 2019, se procedió a invitar a los oferentes citados debajo, quienes están debidamente inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), a participar en el Procedimiento de Compra Menor para la **"Solicitud de Compra de Sensor de Seguridad para el sistema integrado de bibliotecas de la rectoría"** Referencia No. ISFODOSU-PORTAL-CM-0208/2019.

RESULTA: Que, de igual forma, conjuntamente con la convocatoria fueron publicadas las especificaciones del servicio dentro del trámite iniciado en el Portal de Compras Dominicana, administrado por el Órgano Rector. Fue otorgando a los oferentes un plazo mínimo de dos (2) días hábiles para presentar sus ofertas, tomando en cuenta las mejores ofertas en la relación **calidad/precio, de conformidad a los principios y normas que rigen las compras y contrataciones públicas en la República Dominicana.**

CONSIDERANDO: Qué de igual forma, la convocatoria conjuntamente con las especificaciones o fichas técnicas del procedimiento, fueron debidamente publicadas en el portal institucional y en el administrado por el órgano rector en la misma fecha en que se procedió con la remisión de las invitaciones, otorgando a los oferentes un plazo mínimo de **dos (02) días hábiles** para presentar sus ofertas.

CONSIDERANDO: Que la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año 2006, dispone en el artículo 24, lo siguiente:

“Toda entidad contratante podrá cancelar o declarar desierto un proceso de compras o contratación mediante el dictado de un acto administrativo, antes de la adjudicación, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados.

PÁRRAFO I. En el evento de declaratoria de desierto de un proceso, la entidad podrá re-abrirlo, en la misma forma que lo hizo con el primero, dando un plazo de propuestas que puede ser de hasta un cincuenta por ciento (50%) del plazo del proceso fallido (...)

CONSIDERANDO: Que, a los fines de cumplir irrestrictamente con los Principios de Igualdad, Libre Competencia, Transparencia y Publicidad que rigen las compras y contrataciones del Estado, por medio de esta sesión se procede a declarar desierto el proceso: **“Solicitud de Compra de Sensor de Seguridad para el sistema integrado de bibliotecas de la rectoría”** Referencia No. ISFODOSU-PORTAL-CM-0208/2019. Debido a que faltaron las especificaciones técnicas requeridas.

VISTA: La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año 2006.

VISTO: El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543.12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

VISTO: El Manual de Procedimientos, aprobado mediante la Resolución No. 20/2010, de fecha dieciséis (16) de noviembre de 2010, de la Dirección General de Contrataciones Públicas de la República Dominicana.

Por lo anteriormente expuesto, los presentes deciden por unanimidad de votos adoptar las siguientes resoluciones:

CONSIDERANDO: Que el presente procedimiento de compra fue realizado bajo la modalidad de **“Compra Menor”**, de conformidad con lo establecido por la Resolución No.01-2019, de fecha 08 de abril de 2019, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la cual establece los umbrales para la determinación de los procedimientos de compras y contrataciones durante el ejercicio correspondiente al año 2019.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con las disposiciones de la citada Ley No. 340-06, su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012 y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, **la adjudicación en procesos de Compras Menores debe formalizarse mediante acto administrativo.**

CONSIDERANDO: Que de conformidad al principio de eficiencia consagrado en el Artículo 3 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, las entidades contratantes “procurarán seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración”.

Por lo anteriormente adoptar la siguiente Resolución:

RESUELVE

PRIMERO: DECLARAR como al efecto **DECLARA, DESIERTO** el proceso de compras de Referencia No.: ISFODOSU-PORTAL-CM-0218/2019,

SEGUNDO: ORDENAR como al efecto **ORDENA** a la Unidad de Compras y Contrataciones difundir la presente acta de cancelación desierta en los portales de la entidad contratante y del portal transaccional.

Concluida esta resolución se dio por terminada la sesión, siendo las dos y treinta horas de la tarde (02:30 p.m.), en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes en señal de aprobación y conformidad con su contenido.



Alliett Ortega
Vicerrectora de Gestión