



## Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

### SOLICITUD DE COMPRA

DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

05 de septiembre de 2019

No. Solicitud: 0158

Objeto de la compra: **Adquisición de material de limpieza para el Recinto Urania Montás.**

Departamento solicitante: **Departamento Administrativo y Financiero**

### Detalle pedido

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Cucharas Plásticas caja 40/25	Caja	7
2	Guantes Plásticos p/limpieza (par)	Unidad	48
3	Escobillón # 14	Unidad	24
4	Detergente en polvo saco de 30 lb	Unidad	35
5	Brillo verde grande caja 72/1	Caja	2
6	Suaper # 32	Unidad	24
7	Mata Plaga 400 CC caja 12/1	Caja	5
8	Vasos Desechables No. 10, 50/1 caja	Caja	10
9	Vasos Desechables No. 7, 50/1 caja	Caja	8
10	Vasos Desechables No. 3, 100/1 caja	Caja	8
11	Platos Desechables bandeja doble 200/1	Unidad	8
12	Platos desechables No. 9 40/25 fardo	Unidad	8
13	Papel Higiénico 48/1 fardo	Unidad	45
14	Guantes Desechables caja (p/servir alimentos) 10/100	caja	40
15	Gorros desechables 100/1 (para servir alimentos)	Caja	8
16	Cloro en pastilla 10/1 frasco	Unidad	20
17	Jabón Líquido caja 6/1	Caja	40
18	Bolsas de Basura Baño No.15 25/1 (Fardo)	Unidad	40
19	Recogedor de basura plástico	Unidad	24
20	Bandejas Desechables 46x36 cm.	Unidad	30
21	Papel film # 16 /rollo transparente	Unidad	20
22	Papel toalla 6/1 fardo	Unidad	20
23	Mascarillas Desechables 100/1	Caja	12
24	Cloro Gl 6/1	Caja	40
25	Limpiador de Inodoro gl 6/1	Caja	8
26	Desgrasante gl 6/1	Caja	9
27	Aromatizante Liquido GL 4/1	Caja	40
28	Bolsas de Basura Jardín No.30 (Fardo) 30/1	Unidad	40
29	Bolsas de Basura Tanque No.55 (Fardo) 30/1	Unidad	70
30	Brillo Jumbo acero inoxidable 12/1 Paq.	Unidad	40

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original - Expediente de Compras  
Copia 1 - Agregar Destino



31	Limpia Cristales Gl. 6/1	Caja	5
32	Papel Higiénico rollo grande 12/1 (Fardo)	Unidad	80
33	Papel Aluminio 200 yarda 12/1	caja	16
34	Servilletas Fardo 12/1 10/1	Unidad	60
35	Aromatizante en Spray 12/1	Caja	10
36	Carrito para limpieza (Kit completo)	Unidad	6



Alina De Los Santos

---

**Analista de Compras y Contrataciones**

**Información de contacto:** Alina De Los Santos

Correo: [alina.delosantos@sfodosu.edu.do](mailto:alina.delosantos@sfodosu.edu.do)

Teléfono: 809-557-2970 ext. 812



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1 – Agregar Destino

