

**Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña  
(ISFODOSU)**



**Términos de Referencias para la Adquisición de bancos de madera para el recinto EMH  
del ISFODOSU**

**ISFODOSU-DAF-CM-2020-0103**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana

## 1. Objeto de la Contratación

Adquisición de Bancos de Madera para el recinto EMH del ISFODOSU.

## 2. Procedimiento de Selección

Compra Menor de acuerdo al umbral para el 2020 establecido por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas.



## 3. Fuente de Recursos

El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento No. 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año 2020, que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante la presente convocatoria. Las partidas de fondos para liquidar las entregas programadas serán debidamente especializadas para tales fines, a efecto de que las condiciones contractuales no sufran ningún tipo de variación durante el tiempo de ejecución del mismo.

## 4. Condiciones de Pago

Los oferentes/proveedores deberán ofrecer un mínimo de cuarenta y cinco (45) días una vez entregado los bienes y a presentación de factura.

## 5. Descripción de los bienes a contratar

No.	Cantidad	Descripción	Imagen de muestra
1	9	<b>Bancos de madera:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Medidas: 50 Pulg x 14 Pulg</li><li>➤ Resistente para baños del gimnasio.</li><li>➤ Antideslizante en los soportes.</li><li>➤ Pino tratado.</li><li>➤ Terminación en barnizado.</li></ul>	
2	3	<b>Bancos de madera</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Medidas 55 x 14 pulgs.</li><li>➤ Resistente para baños del gimnasio.</li><li>➤ Antideslizante en los soportes.</li><li>➤ Pino tratado.</li><li>➤ Terminación en barnizado.</li></ul>	

### Observaciones

El bien entregado deberá coincidir con el ítem ofertado en la ficha técnica.

La evaluación será realizada por el total de la oferta de los artículos solicitados.

La entrega de los artículos solicitados se realizará en el recinto Eugenio María de Hostos, ubicado en la Avenida Republica de Ecuador, esquina Correa y Cidrón, Sector Honduras, Santo Domingo.

## 6. Documentación a presentar

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con rubro/clases colocada en el portal de compras.
2. Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación debe ser actualizada y no debe exceder los 30 días de vigencia entre la fecha de emisión de la certificación y la fecha de entrega del sobre.
3. Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación debe ser actualizada y no debe exceder los 30 días de vigencia.
4. El oferente deberá ser beneficiario del Estado.

### *Documentación técnica:*

Cotización con la descripción de los servicios ofertados (conforme a las especificaciones técnicas suministradas). **Esta cotización deberá estar firmada y sellada, además de contener un número de cotización y con fecha en la cual entrega la cotización.**

**Las ofertas deberán estar en Pesos Dominicanos.**

## 7. Criterios de Adjudicación

Los Peritos evaluarán las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás que regulan la actividad contractual.

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que los bienes o artículos cumplan con las Especificaciones Técnicas requeridas, que serán bajo la modalidad Cumple/No Cumple y menor precio ofertado.

## 8. Forma de Entrega de Ofertas

Las Ofertas pueden ser remitidas **vía correo electrónico** al siguiente correo: [reyna.ramirez@isfodosu.edu.do](mailto:reyna.ramirez@isfodosu.edu.do). Cualquier duda también puede ser remitida por esta vía o por teléfono al siguiente numero: 809-482-3797, EXT: 105

