



SNCC.D.014

REPUBLICA DOMINICANA
Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

No. EXPEDIENTE

No. DOCUMENTO

ISFODOSU- DAF-CM-2020-
0105

25 de Mayo de 2020.

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS / TERMINOS DE REFERENCIA

El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU), les invita a participar en el procedimiento por **Compra Menor**, referencia ISFODOSU-DAF-CM-2020-0105, a los fines de presentar su mejor oferta para la **“Contratación de Servicios de Impresión de Revista Caribeña de Investigación Científica (RECIE) del Instituto de Superior de Formación Docente Salome Ureña (ISFODOSU)”** bajo la modalidad de Compra Menor según los procedimientos establecidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas y la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.

La presente invitación/términos de referencia se hacen de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06, de fecha Dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).

Requerimiento:

- a) La presente Compra Menor busca suplir la necesidad de impresión de tres ediciones de la Revista Caribeña de Investigación Científica (RECIE), de aproximadamente 200 páginas cada una, para un total aproximado de 600 páginas, en formato siguiente:

8.5’’X11’’, interior en papel Papel Ivory Premium, a 3 colores,
Portada en Cartonite 14 Full Color, platificado matte
Terminación encolado
Cantidad: 200 ejemplares por cada una (3 tiradas)

- b) El producto final debe tener excelente calidad de impresión y terminación, según los estándares del Departamento de Publicaciones de ISFODOSU, que estará a cargo del

cuidado de la edición y la supervisión de impresión.

- c) El proveedor deberá entregar los ejemplares impresos en las instalaciones del ISFODOSU, en específico en el sitio que indique el área supervisora o Departamento de Publicaciones y en los tiempos acordados.

1. REQUERIMIENTOS DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR

- Cumplir con los tiempos de entrega establecidos en el calendario acordado.
- Presentar una muestra del material a utilizar, tanto para el interior como para la cubierta.
- Garantizar la disponibilidad de los materiales indicados para las tres ediciones de RECIE aun cuando estas no se imprimirán juntas. No se aceptará cambio de material entre una Revista y otra, para garantizar la unidad en la imagen de la publicación.
- El suplidor debe estar dispuesto a que el Departamento de Publicaciones de ISFODOSU visite sus instalaciones, si fuere necesario, con el propósito de supervisar el proceso de impresión y si le es requerido demostrar un aval de su experiencia como impresor, que puede consistir en la presentación de productos similares elaborados.

2. PRODUCTOS Y SERVICIOS ESPERADOS

Producto	Dimensiones	Cant. Págs.	Cant. de Ejemplares	Material impresión interiores	Material impresión cubierta
REVISTA RECIE VOLUMEN III NUM 2	9.5''X11''	248	200	Papel Ivory Premium 3 colores	Portada: Cartonite 14 Full Color, platificado matte Terminación: encolado

REVISTA RECIE VOLUMEN IV NUM 1	9.5''X11''	244	200	Papel Ivory Premium 3 colores	Portada: Cartonite 14 Full Color, platificado matte Terminación: encolado
REVISTA RECIE VOLUMEN IV NUM 2	9.5''X11''	252	200	Papel Ivory Premium 3 colores	Portada: Cartonite 14 Full Color, platificado matte Terminación: encolado

3. TIEMPOS Y FORMAS DE PAGO:

a) Los productos serán entregados según el siguiente calendario:

Fecha de entrega de artes finales a imprenta	Fecha de entrega de producto impreso a ISFODOSU
26 de junio de 2020, RECIE Vol. III, Núm. 2	10 de julio de 2020
26 de junio de 2020, RECIE Vol. IV, Núm. 1	10 de julio de 2020
3 de agosto de 2020, RECIE Vol. IV, Núm. 2	16 de agosto de 2020

Las imprentas participantes deben disponer de:

- Pre prensa digital con CTP.
- Plataforma de impresión offset en formato 20x24"
- Dobladora de pliegos
- Guillotina trilateral
- Plastificadora industrial

Documentos obligatorios requeridos a presentar como parte de la Oferta

1. Oferta técnica (conforme a las especificaciones suministradas) **(NO SUBSANABLE)**
 - I. Deben presentar cronograma y plan de trabajo.
 - II. Fotos de las instalaciones
 - III. Muestra física de una revista en impresión digital, usando todos los materiales indicados
2. Certificación de los pagos de impuestos actualizados: TSS y DGII. **(SUBSANABLE)**
3. Registro de Proveedores del Estado actualizado, que incluya el rubro: **Servicio de Reproducción. (SUBSANABLE)**
4. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033). **(NO SUBSANABLE)**
5. Constancia del tiempo de experiencia de la empresa **(SUBSANABLE)**

El oferente deberá entregar su oferta técnica y económica vía el **Portal Transaccional** o al correo electrónico a jinett.perez@isfodosu.edu.do Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Método de Evaluación

La propuesta deberá contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumple con todo lo requerido en las especificaciones técnicas, de acuerdo a las condiciones generales de este proceso. Cada propuesta será verificada bajo la modalidad CUMPLE/NO CUMPLE.

La adjudicación se realizará al oferente que luego se haber cumplido en la evaluación técnica presente la mejor oferta económica.

Condiciones de pago:

Los proveedores deberán facilitar un tiempo de crédito de 45 días según las políticas establecidas por la Tesorería Nacional de la República.

Los pagos serán en RD\$ pesos oro dominicanos, y serán realizados contra la factura por ítem recibido satisfactoriamente por el ISFODOSU.

Para cualquier consulta o aclaración, los datos de contacto son los siguientes:

Contacto: Jinett Perez Aquino

Teléfono: 809-482-3797 Ext. 237

Email: jinett.perez@isfodosu.edu.do

Área: División de Compras y Contrataciones del ISFODOSU