



<b>No. EXPEDIENTE</b>
<b>ISFODOSU-DAF-CM-2021-0028</b>
<b>No. 1</b>
Click here to enter text.

**Instituto Superior de Formación Docente Salome Ureña**

05 de abril de 2021

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

Página 1 de 2

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **ISFODOSU-DAF-CM-2021-0028**

Objeto de la compra: **Adquisición de Insumos de limpieza.**

Rubro:

Planificada: Sí

Items	Codigo	Cuenta Presupuestaria	Descripcion	Unidad de Medidas	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111704	2.3.3.2.01	Papel higiénico	Paq.	150.00	800.00	120,000.00
2	47131803	2.3.9.1.01	Cloro	Gal.	150.00	160.00	24,000.00
3	47131810	2.3.9.1.01	Detergente líquido para lavar vajillas	Ud	200.00	180.00	36,000.00
4	47131803	2.3.9.1.01	Jabón de cuaba	Gal.	150.00	285.00	42,750.00
5	47131603	2.3.9.1.01	Esponja para fregar	Paq.	200.00	130.00	26,000.00
<b>Total</b>							<b>248,750.00</b>

**Detalles**

**Observaciones:** (Indicar Observaciones, si las hay)

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Papel higiénico	150	Mayo 2021
2	Cloro	150	Abril /Mayo 2021
3	Detergente líquido para lavar vajillas	200	Abril /Mayo 2021
4	Jabón de cuaba	150	Abril /Mayo 2021
5	Esponja para fregar	200	Abril 2021

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino

Nombre: Reyna Ramirez  
Posición: Analista de Compras  
Firma: *Reyna Ramirez*



---

**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino