



<b>No. EXPEDIENTE</b>
<b>ISFODOSU-DAF-CM-2021-0012</b>
<b>No. DOCUMENTO</b>
<b>SGN-001-2021</b>

**Instituto Superior de Formación Docente Salomé**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

15 de marzo de 2021

Página 1 de 1

No. Solicitud: **(2021-0012)**Objeto de la compra: **Adquisición de Gasoil Optimo para la planta eléctrica de la Rectoría del ISFODOSU**Rubro: **(Combustibles)**

Planificada: Sí

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado RD\$	Monto
1	(15101505)	2.3.7.1.02	Adquisición de Gasoil Optimo	Importe	1.00	400,000.00	400,000.00

**Observaciones:** (Indicar Observaciones, si las hay)

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Calle Caonabo esquina Leonardo Da vincci, Urbanización Renacimiento, Santo Domingo, D.N	1.00	25 de abril de 2021

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Jinett Pérez Aquino

  
Analista de Compras y Contrataciones



**Información de contacto:** Jinett Pérez Aquino

Correo: [Jinett.perez@isfodosu.edu.do](mailto:Jinett.perez@isfodosu.edu.do)

Teléfono: 809-482-3797 Ext. 237

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino