



República Dominicana
Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña
Recinto Luis Napoleón Núñez Molina
"Año del Fomento a la innovación y la competitividad"

Dirección Administrativa y Financiera

ACTA No. RECINTO-3-DAF-CM-2019-0064

En el Despacho de la Dirección Administrativa y Financiera del Recinto Luis Napoleón Núñez Molina ubicado carretera Duarte kilómetro 9 ½ Licey Al Medio, Santiago de Los Caballeros, República Dominicana, **siendo las diez horas de la mañana (10:00 a.m.) del día (16) del mes de junio del 2019**, Francisco Javier Guzmán, Director Administrativo y Financiero Recinto Luis Napoleón Núñez Molina y Martha Teresa Gabot, Directora Académica, funcionarios que intervinieron en el procedimiento.

El Director Administrativo y Financiero del Recinto Luis Napoleón Núñez Molina, dejó abierta la sesión, para decidir sobre la Adjudicación del Procedimiento de **Compra menor** de referencia PORTAL-ISFODOSU **Recinto 3-DAF-CM-2019-0064**, para la **adquisición de serigrafías el uso de las actividades del Recito Luis Napoleón Núñez Molina**.

Continuando con el uso de la palabra, el Director expuso lo siguiente:

RESULTA: Que, en fecha, **21 del mes de mayo del 2019**, la Dirección académica, requirió para adquisición de serigrafías el uso de las actividades del Recito Luis Napoleón Núñez Molina.

RESULTA: Que, en fecha, **23 del mes de mayo del 2019**, la Dirección Administrativa y Financiera de la Rectoría del ISFODOSU, emitió el certificado de apropiación presupuestaria, donde se verifica y hace constar que esta Entidad Contratante cuenta con la apropiación de fondos suficientes.

RESULTA: Que, en fecha, **11 del mes de junio del 2019**, la Encargada de compra procedió a Cargar el procedimiento en el Portal de Compra y Contratación Dominicana.

RESULTA: Que, en fecha **11 del mes de junio del 2019**, se procedió a invitar a los oferentes citados debajo, quienes están debidamente inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), a participar en el Procedimiento **para la adquisición de serigrafías el uso de las actividades del Recito Luis Napoleón Núñez Molina**.

RESULTA: Que de igual forma, la convocatoria conjuntamente con las Especificaciones o Fichas Técnicas del procedimiento, fueron debidamente publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector en la misma fecha en que se procedió con la remisión de las invitaciones, otorgando a los oferentes un plazo mínimo de tres **(3) días hábiles** para presentar sus ofertas, indicando que la adjudicación será por el monto total del trámite, tomando los criterios de evaluación presentados en los TDR, además tomando en cuenta las mejores ofertas en la relación calidad/precio, de conformidad a los principios y normas que rigen las compras y contrataciones públicas en la República Dominicana.

RESULTA: Que fueron recibidas dentro del plazo establecido para la recepción de ofertas para el presente procedimiento, las propuestas de los siguientes oferentes: **ETIQUETAS Y MARCADORES, S.R.L., LOGOMARCA, S.A. y MJP Promotion Group, S.R.L.**

RESULTA: Que, en fecha, **17 del mes de junio del año 2019**, la Dirección Administrativa Financiera conjuntamente con la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones en el plazo establecido en las invitaciones y la Convocatoria procedieron a dar formal apertura a las propuestas recibidas de los oferentes indicados en el párrafo anterior.

RESULTA: Que se dio formal lectura del monto total de la oferta presentada. A saber:

Datos	LOGOMARCA, S.A.	ETIQUETAS Y MARCADORES, S.R.L.	MJP PROMOTION GROUP, S.R.L.
Ofertas Económicas	RD\$ 408,840.50	RD\$ 505,594.60	RD\$ 354,472.00

Visto lo anterior y en atención al derecho, el Director Administrativo y Financiero señaló lo siguiente:

CONSIDERANDO: Que el presente procedimiento de compra fue realizado bajo la modalidad de **"Compra Menor"**, de conformidad con lo establecido por la Resolución No. 01-2014, de fecha 10 de enero de 2014, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la cual establece los umbrales para la determinación de los procedimientos de compras y contrataciones durante el ejercicio correspondiente al año 2014.

CONSIDERANDO: Que el Artículo 26 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones, establece que la: *"La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos"*.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con las disposiciones de la citada Ley No. 340-06, su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012 y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la adjudicación en procesos de Compras por debajo del umbral debe formalizarse mediante acto administrativo.

CONSIDERANDO: Que de conformidad al principio de eficiencia consagrado en el Artículo 3 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, las entidades contratantes *"procurarán seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración"*.

CONSIDERANDO: Que, en atención a este principio, **para la adquisición de serigrafías el uso de las actividades del Recito Luis Napoleón Núñez Molina**, la oferta conveniente para el interés general es la del Proveedores: **MJP PROMOTION GROUP, S.R.L. y LOGOMARCA, S.A.**

Por lo expuesto anteriormente los representantes deciden a unanimidad de votos a adoptar la siguiente resolución:

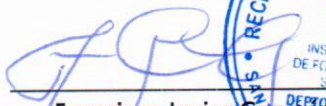
RESUELVE

PRIMERO: ORDENAR, como al efecto **ORDENA**, adjudicar la contratación del Procedimiento de compra compra, para la adquisición de serigrafías el uso de las actividades del Recito Luis Napoleón Núñez Molina, como se describe a continuación:

Datos			LOGOMARCA, S.A.		MJP Promotion Group, S.R.L.		Etiquetas y Marcadores Melo, S.R.L.	
IT	Descripciones	Cantidad	Total	Artículos recomienda comprar	Total	Artículos recomienda comprar	Total	Artículos recomienda comprar
1	Bolígrafos serigrafiados(Seminario Buenas Prácticas Educativas)	320	8,307.20	SI	16,992.00	No	28,697.60	No
2	Paraguas Loguiados (Seminario Buenas Prácticas Educativas)	123	67,490.10	SI	108,855.00	No	94,341.00	No
3	Jarra térmica (Seminario Buenas Prácticas Educativas)	70	45,430.00	SI	53,690.00	No	48,734.00	No
4	Bultos loguiados((Seminario Buenas Prácticas Educativas)	150	9,735.00	SI	15,399.00	No	21,948.00	No
5	Sombrillas tipo paraguas color verde, serigrafiados (Evaluar el desar. de la pract.a doc. encu. Escu. Anfit.)	100	76,700.00	No	82,600.00	No	48,380.00	Si
6	Bultos mult. De propileno, azul, con el logo (Evaluar el desar. de la pract.a doc.l encu. Escu. Anfit.)	100	6,490.00	SI	N/A	No	14,632.00	No
7	Paraguas de fibra color blanco serigrafiada(Evaluar el desar. de la pract.a doc.l encu. Escu. Anfit.)	10	7,965.00	SI	9,440.00	No	9,617.00	No
8	Boligrafos plásticos verde y blanco (Evaluar el desar. de la pract.a doc.l encu. Escu. Anfit.)	100	2,596.00	SI	N/A	No	6,903.00	No
9	Lapiceros serigrafiados (Puerta Abierta)	520	13,499.20	SI	21,476.00	No	35,895.60	No
10	Llaveros (Puerta Abierta)	520	30,680.00	SI	N/A	No	N/A	No
11	Carpetas serigrafiadas (Diplomado de Investigación fase 1)	60	53,100.00	SI	N/A	No	60,180.00	No
12	Carpetas serigrafiadas (Diplomado de Investigación fase 2)	60	53,100.00	SI	N/A	No	60,180.00	No
13	Shopping para carpetas (Puerta Abierta)	520	33,748.00	SI	46,020.00	No	76,086.40	No
TOTAL			408,840.50		354,472.00		505,594.60	

SEGUNDO: ORDENAR como al efecto **ORDENA**, a la Unidad de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación a todos los oferentes dentro de un plazo de **cinco (5) días** hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante y de la Dirección General de Compras y Contrataciones.

Concluida esta resolución se dio por terminada la reunión, en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes.


Francisco Javier Guzman
Director Administrativo y Financiero




Martha Teresa Gabot
Directora Académica

