



## Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

### SOLICITUD DE COMPRA

DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

16 de octubre de 2019

No. Solicitud: **0256**

Objeto de la compra: **Adquisición de suministro de limpieza del Recinto.**  
 Departamento solicitante: **Departamento Administrativo.**

### Detalle pedido

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Vaso Desechable No. 3	UNIDAD	10
2	Vaso Desechable No. 7	UNIDAD	15
3	Vaso Desechable No. 10	UNIDAD	5
4	Detergente en polvo saco de 30 libra	UNIDAD	30
5	Desinfectante	UNIDAD	150
6	Papel film en rolló 18/100	UNIDAD	20
7	Cloro	UNIDAD	200
8	Gel Antibacterial	UNIDAD	50
9	Ambientador para oficina	UNIDAD	25
10	Toalla para limpiar amarillas paq. 24/01	UNIDAD	6
11	Cucharas plásticas Transparente paq. 25/01	CAJA	5
12	Cloro granulado	LIBRA	30
13	Pastilla de cloro	UNIDAD	100
14	Envase plástico tipo flichadores	UNIDAD	30
15	Dispensadores (gel antibacterial)	UNIDAD	15
16	Dispensadores (jabón líquido)	UNIDAD	15
17	Platos Plástico No. 9 fardo	UNIDAD	5
18	Platos Plástico No. 6 fardo	UNIDAD	5
19	Espuma desinfectante	UNIDAD	35
20	Cubo plástico para basura de 10 litro	UNIDAD	10
21	Cubo plástico para basura de 15 litro	UNIDAD	6
22	Cubo plástico para basura de 13 litro	UNIDAD	10
23	Desinfectante (wash n walk), 4/1	CAJA	2
24	Desinfectante (Chromol), 6/1	CAJA	2

Maria M. Arias. MA

Técnico de Compras y Contrataciones

Información de contacto: Maria Arias  
 Correo: [mariam.arias@isfodosu.edu.do](mailto:mariam.arias@isfodosu.edu.do)  
 Teléfono: 809-580-8819.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia 1 – Agregar Destino

