



República Dominicana
Instituto Superior de Formación Docente Salome Ureña
"*Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria*"

Acta de Adjudicación Simple
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE RELOJES BIOMÉTRICO
(SISTEMA DE PONCHE) Y FOTOCOPIADORAS REPH
ISFODOSU-DAF-CM-2020-0017

En el Despacho de la Directora Administrativa y Financiera, a las ocho horas de la mañana (08:00 a.m.) del día once (11) de marzo del año dos mil veinte (2020).

La Directora dejó abierta la sesión, para decidir sobre la Adjudicación del Procedimiento de Compra Menor, para la SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE RELOJES BIOMÉTRICO (SISTEMA DE PONCHE) Y FOTOCOPIADORAS REPH, Proceso de Referencia ISFODOSU-DAF-CM-2020-0017

Continuando con el uso de la palabra, la Directora expuso lo siguiente:

RESULTA: Que en fecha tres (03) de febrero del año 2020, con su ficha técnica anexa realizado por: Dirección Administrativa y Financiera- Div. De Servicios Generales, requirió el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE RELOJES BIOMÉTRICO (SISTEMA DE PONCHE) Y FOTOCOPIADORAS REPH

RESULTA: Que en fecha veinticinco (25) del mes de febrero de 2020, el Coordinador de Presupuesto emitió el certificado de apropiación presupuestaria, donde se verifica y hace constar que esta Entidad Contratante cuenta con la apropiación de fondos suficientes.




RESULTA: Que en fecha tres (03) del mes de marzo de 2020, el departamento de Compras y Contrataciones procedió a Cargar el procedimiento en el Portal Transaccional.




RESULTA: Que conjuntamente con la convocatoria, fueron publicadas las especificaciones del servicio dentro del trámite iniciado en el Portal de Compras Dominicana, otorgando a los oferentes un plazo mínimo de un (3) días hábiles para presentar sus ofertas, tomando en cuenta las mejores ofertas en la relación calidad/precio, de conformidad a los principios y normas que rigen las compras y contrataciones públicas en la República Dominicana.

RESULTA: Que fue recibida dentro del plazo establecido para la recepción de ofertas para el presente procedimiento, la propuesta del siguiente oferente: ANDY DANIEL MELO ABREU, CEDULA DE IDENTIDAD: 03103902098.

RESULTA: Que se dio formal lectura del monto total de la oferta presentada. A saber:

En la siguiente tabla se presenta la oferta económica del proveedor participante,

Ítem	Departamento	Cantidad	Modelo		Andy Daniel Melo Abreu
1	Administrativa: Contabilidad	1	Fotocopiadora	AL2040CS 	21,240.00
2	Académica: Registro	1	Fotocopiadora	AL2051 	23,600.00
3	Académica: Biblioteca	1	Fotocopiadora General	LASERJETMF360 	28,320.00

4	Laboratorio Informática (1)	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227001	57,820.00
					
5	Vicerrectoría-Académica	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227002	57,820.00
					
6	Área Administrativa	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227005	57,820.00
					
TOTAL, RD\$ 246,620.00					

CONSIDERANDO: Que el Artículo 26 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones, establece que la: *“La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”.*

CONSIDERANDO: Que de conformidad al principio de eficiencia consagrado en el Artículo 3 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, las entidades contratantes *“procurarán seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración”.*




CONSIDERANDO: Que el artículo 93 del Reglamento Número 543-12, de aplicación de la Ley No. 340-06 dispone que la Entidad Contratante rechazará toda oferta que no se ajuste sustancialmente a los Pliegos de Condiciones Específicas / Especificaciones Técnicas y/o a los Términos de Referencia (...).

CONSIDERANDO: Que el artículo 103 del referido Reglamento establece que la Entidad Contratante no podrá adjudicar una oferta que no cumpla con las condiciones y requisitos establecidos en los Pliegos de Condiciones Específicas / Especificaciones Técnicas y/o a los Términos de Referencia

Por lo anteriormente expuesto la Directora Administrativa y Financiera decide adoptar la siguiente Resolución:

RESUELVE

PRIMERO: ORDENAR, como al efecto **ORDENA**, adjudicar la contratación del Procedimiento de Compra **Menor Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de Relojes Biométrico (Sistema de ponche) y Fotocopiadoras REPH**, tal y como se describe a continuación:

Ítem	Departamento	Cantidad	Modelo		Andy Daniel Melo Abreu
1	Administrativa: Contabilidad	1	Fotocopiadora	AL2040CS 	21,240.00
2	Académica: Registro	1	Fotocopiadora	AL2051 	23,600.00
3	Académica: Biblioteca	1	Fotocopiadora General	LASERJETMF360 	28,320.00

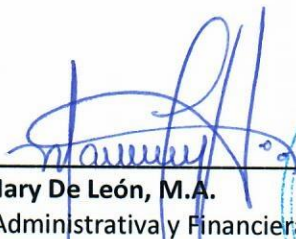
4	Laboratorio Informática (1)	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227001	57,820.00
5	Vicerrectoría-Académica	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227002	57,820.00
6	Área Administrativa	1	Reloj Biométrico	SN:2685490227005	57,820.00

TOTAL, RD\$ 246,620.00


SEGUNDO: ORDENAR como al efecto ORDENA, al Departamento de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación al oferente dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante y de la Dirección General de Compras y Contrataciones.

Concluida esta resolución se dio por terminada la reunión, en fe de lo cual se levanta la presente acta.

Dada en Santiago de Los Caballeros, a los once (11) días del mes de marzo 2020


Mary De León, M.A.
 Directora Administrativa y Financiera




Vanessa Rodríguez, M.A.
 Técnico de Compras y Contrataciones